BFT
autoriteit voor financieel-juridisch toezicht

Circulaire Notariaat 2027 (jaarcijfers 2026)

Van	BFT, autoriteit voor financieel-juridisch toezicht
Aan	Notarissen (en zware waarnemers) alsmede hun accountants en fiscalisten
Datum	13 november 2026
Onderwerp	Circulaire Notariaat 2027 (jaarcijfers 2026)
Bijlage	1

Geachte lezer,

Met de Circulaire Notariaat 2027 (jaarcijfers 2026) (hierna: 'de Circulaire') informeert BFT u over de procedure voor het indienen van (jaar)gegevens over het boekjaar 2026 en de kwartaalcijfers over het boekjaar 2027.

Accountantsprotocol Notariaat BFT

Het Accountantsprotocol Notariaat BFT (hierna: 'het Accountantsprotocol', zie bijlage)[1] is van toepassing op het boekjaar 2026 en is specifiek opgesteld voor accountants ten aanzien van hun werkzaamheden en rapportages. Als fiscalisten bij notarissen in privé zijn betrokken, adviseert BFT deze om van dit Accountantsprotocol kennis te nemen en zoveel mogelijk overeenkomstig te handelen.

BFT heeft op basis van de ontvangen (jaar)gegevens over de boekjaren 2024 en 2025 het Accountantsprotocol geëvalueerd en doorontwikkeld door de specifieke werkzaamheden meer risicogericht in te steken, de formulering van specifieke werkzaamheden te verduidelijken en specifieke (toezichtgerelateerde) datapunten uit te vragen die meer (sectorbrede) analyse en onderlinge vergelijking mogelijk maakt.

Boekjaar 2026

In de circulaire wordt met boekjaar 2026 verwezen naar een boekjaar dat in 2026 is gestart en eindigt op of na 31 december 2026.

[1] Zie tevens https://bureauft.nl/media/yp4b0ktl/20261113-accountantsprotocol-notariaat-2026.pdf

Vragen?

Wij raden u aan om de circulaire zorgvuldig door te nemen en deze samen met uw accountant en/of fiscalist te bespreken. Heeft u vragen? Neem dan gerust contact op met BFT.

1. Jaargegevens over het boekjaar 2026 (verplichtingen voor kantoor en privé)

Ingevolge artikel 24, vierde lid Wna dient de notaris binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een verslag ten aanzien van zowel het kantoorvermogen als ten aanzien van het privé-vermogen in te dienen bij BFT. Dit verslag dient vergezeld te gaan van een verklaring danwel mededeling die is afgegeven door een accountant.

Het verslag ten aanzien van het kantoorvermogen omvat op grond van artikel 2 lid 1 Regeling op het notarisambt (hierna: 'Rna') de jaarrekening met de balans, de staat van baten en lasten (winst- en verliesrekening) en de toelichting daarop. Deze jaarrekening dient op grond van artikel 2 lid 3 Rna voorzien te zijn van een controleverklaring, of ingeval van een klein kantoor van een beoordelingsverklaring.[2]

De opstelling van de privé-vermogenspositie en de opstelling van het (belastbaar) inkomen van de notaris maken onderdeel uit van het verslag ten aanzien van het privé-vermogen op grond van artikel 2 lid 2 Rna. Dit verslag dient minimaal voorzien te zijn van een samenstellingsverklaring.[3]

Daarnaast dient het verslag vergezeld te gaan van een rapport van feitelijke bevindingen[4] (artikel 2 lid 4 letter a-d Rna) van de accountant, betreffende:

a. bevindingen in het kader van de verordening van de KNB bedoeld in artikel 24, derde lid, Wna;
b. bevindingen in het kader van de IDS-verordening van de KNB;
c. bevindingen ten aanzien van de antwoorden van de notaris op relevante toezichtvragen betreffende de notarisorganisatie;
d. bevindingen ten aanzien van de in artikel 8 Rna bedoelde melding aan het Bureau.

[2] Voor de vaststelling of kan worden volstaan met een beoordelingsverklaring in plaats van een controleverklaring bij de jaarverslagstaten van de notarisorganisatie verwijst BFT naar artikel 2 lid 3 Rna in samenhang met de wettelijke groottecriteria in artikel 1 sub b Rna. Deze wijken af van de groottecriteria van Afdeling 11, Boek 2, Titel 9 BW. Ook voor de Interdisciplinaire Samenwerkingsverbanden, de zogenaamde IDS-kantoren, gelden afwijkende criteria zoals geschetst in artikel 1 sub b onder 1 Rna.

[3] Zie ook artikel 2 lid 2 Rna voor de mogelijkheid de mededeling hierbij te laten verstrekken door een fiscalist die is aangesloten bij een van de landelijke beroepsorganisaties.

[4] In het Accountantsprotocol wordt - in lijn met Standaard 4400 - gesproken over een rapport van (overeengekomen) specifieke werkzaamheden.

Samengevat moeten de volgende gegevens dienen bij BFT ingediend te worden:

➢ **voor kantoor**[5]**:**

- de (jaar)verslagstaten voor kantoor (via DiginBFT);
- verslag omvattende de jaarrekening met de balans, de staat van baten en lasten (winst- en verliesrekening) en de toelichting daarop;
- daarbij een controle- of (in geval van kleine kantoren) een beoordelingsverklaring van de accountant;[6]
- rapport van feitelijke bevindingen (artikel 2 lid 4 letter a-d Rna) van de accountant.[7]

➢ **voor privé:**

- opstelling privé-vermogenspositie en (belastbaar) inkomen van de notaris (de (jaar)verslagstaten voor privé, via DiginBFT);
- indien van toepassing, de jaarrekening(en) van vennootschappen (niet zijnde de notarisorganisatie) en/of buitenmaatschappelijke balansen en de resultaten dan wel de geconsolideerde jaarrekening(en);
- de genoemde gegevens dienen (minimaal) te zijn voorzien van een samenstellingsverklaring van een accountant of een fiscalist die is aangesloten bij een van de landelijke beroepsorganisaties;[3]
- rapport inzake specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens 2026 privé van de notaris.

Tijdstip en wijze van indienen (jaar)gegevens

De (jaar)gegevens over het boekjaar 2026 moeten uiterlijk binnen vier maanden na afloop van het boekjaar via het elektronische portaal DiginBFT worden ingediend.

Voor een boekjaar dat gelijk is aan het kalenderjaar betekent dit dat de (jaar)gegevens vóór 1 mei 2027 moeten zijn ingediend. Voor kantoren met een gebroken boekjaar geldt dezelfde termijn van vier maanden na afloop van het boekjaar.

Uitstel aanvragen

Als u door bijzondere omstandigheden de (jaar)gegevens niet tijdig kunt indienen, is het op grond van artikel 24 lid 4 Wna voor de notaris mogelijk om een gemotiveerd verzoek om uitstel (van maximaal twee maanden) in te dienen bij BFT. Dit verzoek moet vóór de uiterste inleverdatum worden ingediend.

Niet-tijdige indiening

Het niet tijdig indienen van de vereiste (jaar)gegevens kan leiden tot handhavingsmaatregelen door BFT, waaronder:

- het opleggen van een bestuurlijke boete;
- het opleggen van een last onder dwangsom;
- het indienen van een tuchtklacht bij de Kamer voor het Notariaat.

[5] Het rapport inzake specifieke werkzaamheden met betrekking tot de jaargegevens 2026 van het kantoor is komen te vervallen.
[6] Volledigheidshale benadrukt BFT dat de controle- of beoordelingsverklaring gezamenlijk met de jaarrekening moet worden ingediend.
[7] Dit betreft het rapport inzake specifieke werkzaamheden met betrekking tot de verplichtingen en voorschriften van de Wna artikel 24 leden 4 en 5, juncto Rna artikel 2 lid 4 in het Accountantsprotocol.

Zorg daarom dat uw (jaar)gegevens tijdig en volledig worden ingediend om eventuele sancties te voorkomen.

2. Kwartaalcijfers over het boekjaar 2027

Volgens artikel 2 lid 5 Rna bent u verplicht om de (cumulatieve) kwartaalcijfers van uw kantoor bij BFT in te dienen.

Tijdstip en wijze van indiening

De kwartaalcijfers over boekjaar 2027 moeten via het elektronische portaal DiginBFT worden ingediend vóór de volgende deadlines:

- eerste kwartaalcijfers: vóór 1 mei 2027;
- tweede kwartaalcijfers: vóór 15 augustus 2027;
- derde kwartaalcijfers: vóór 1 november 2027;
- vierde kwartaalcijfers: vóór 1 februari 2028.

Gebroken boekjaar

Voor kantoren met een gebroken boekjaar geldt dat de kwartaalcijfers binnen één maand na afloop van het betreffende kwartaal moeten worden ingediend.
Voorbeeld: eindigt uw boekjaar op 30 april, dan loopt het eerste rapportagekwartaal van 1 mei tot en met 31 juli. De cijfers over dit kwartaal moeten vóór 31 augustus worden ingediend.

Uitstel en handhaving bij indiening van kwartaalcijfers

BFT verleent geen uitstel voor het indienen van de kwartaalcijfers. Het is daarom van groot belang dat u de kwartaalcijfers tijdig via het DiginBFT-portaal indient, conform de gestelde deadlines.

Als u de kwartaalcijfers niet tijdig indient, kan BFT handhavingsmaatregelen treffen.

3. Overige

Na indiening van de rapportage wordt een fout of omissie ontdekt

Als na de indiening een niet onbeduidende fout of omissie wordt ontdekt dient de notaris dit te melden aan BFT (per e-mail via digin@bureauft.nl).
Uw melding dient te bevatten:

- de omvang van de fout of omissie en de eventuele gevolgen hiervan voor de bewarings-, liquiditeits- en vermogenspositie;
- de aard en de achtergrond van de fout of omissie; en
- de naam en de functie van de melder.

Afhankelijk van de aard van de melding zal bezien worden of volstaan kan worden met de ingediende verslagstaten en/of rapportages of dat deze opnieuw ingediend moeten worden.

Aanvullende meldingsplicht

Op grond van artikel 25a Wna in samenhang met de artikelen 8 en 9 Rna dienen negatieve bewarings- of liquiditeitsposities van de notarisorganisatie of van de notaris in privé (in combinatie met het kantoor) afzonderlijk volledig en onverwijld aan BFT te worden gemeld (per e-mail via melding25a@bureauft.nl).

Voor de goede orde merkt BFT op dat als uit de reguliere indiening van de kwartaal- dan wel jaarverslagstaten een negatief kantoorvermogen, een negatieve kantoorliquiditeit en/of een negatieve bewaringspositie blijkt, BFT deze indiening sec niet kan aanmerken als een melding ex artikel 25a Wna.

Een meldplicht geldt ook voor de in artikel 9 en 10 Rna genoemde gebeurtenissen.

Veelgestelde vragen voor het notariaat op de BFT-website

BFT heeft 'Veelgestelde vragen notarissen' op zijn website[8] gepubliceerd. Deze veelgestelde vragen beogen handvatten te bieden aan notarissen en hun accountants en adviseurs bij het indienen van de verslagstaten in overeenstemming met wet- en regelgeving.

Vragen en informatie

Voor vragen en opmerkingen kunt u contact opnemen met BFT of de website van BFT raadplegen via https://www.bureauft.nl/.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

BFT

voor deze,

Dr. F.S. van den Bergh, hoofd afdeling NG

[8] Zie https://www.bureauft.nl/notaris-en-gerechtsdeurwaarder/veelgestelde-vragen/veelgestelde-vragen-notarissen/

Datum 13 november 2026

Van BFT, autoriteit voor financieel-juridisch toezicht

BIJLAGE

Accountantsprotocol Notariaat BFT, inzake specifieke werkzaamheden (conform NV COS 4400) betreffende de (jaar)gegevens (artikel 24 Wna) en artikel 2 lid 4 Rna over het jaar 2026